

Принято:
Педагогическим советом
МБОУ СОШ №3
Протокол № 1
от 28.08.2018г

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ № 3
И. А. Золотова
Приказ №216 от 31.08.2018г



ПОЛОЖЕНИЕ **о методическом объединении** **муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения** **средней общеобразовательной школы № 3**

1. Общие положения:

1.1. Методическое объединение (М/О) является структурным подразделением методической службы школы, объединяющим учителей по образовательным областям, видам воспитательной работы (классных руководителей, воспитателей, наставников и др.).

1.2. М/О создается при наличии не менее трех учителей, преподающих один учебный предмет (образовательную область); возглавляется учителем-предметником (классным руководителем) высшей или первой категории.

1.3. М/О могут быть общешкольными или, при необходимости, дифференцированными по ступеням обучения.

1.4. Деятельность М/О основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с типом и видом образовательного учреждения и программой его развития.

1.5. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы М/О определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения и утверждаются методическим советом образовательного учреждения.

2. Цель работы методического объединения:

2.1. Целью деятельности методического объединения является создание условий для творческой работы в обеспечении единой воспитательно-образовательной среды развития и формирования личности, практического решения проблем межпредметных связей, выработки единых педагогических требований к изучению близких и смежных разделов, тем, используемой терминологии образовательных областей и учебных предметов.

2.2. Деятельность М/О направлена на выполнение следующих задач:

- Обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания учащихся, новых ФГОС;
- Постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;
- Проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- Выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания; обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;
- Создавать условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

3. Содержание и основные формы деятельности методического объединения

- 3.1. Диагностика затруднений учителей, воспитателей, классных руководителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.
- 3.2. Планирование и анализ деятельности.
- 3.3. Разработка рекомендаций, положений о содержании, методах и формах организации образовательной деятельности; повышение эффективности организации учебно-воспитательной работы.
- 3.4. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.).
- 3.5. Совершенствование содержания образования, рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методик, технологий и др.
- 3.6. Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.
- 3.7. Утверждение материала для итогового контроля в 9 классах.
- 3.8. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов методического объединения.
- 3.9. Совершенствование педагогического мастерства учителя, воспитателя, классного руководителя, руководство работой школы молодого педагога, педагогической мастерской, временными творческими коллективами учителей.
- 3.10. Участие в аттестации педагогических работников.
- 3.11. Разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки учащихся к ЕГЭ.

IV. Структура и организация деятельности методического объединения.

- 4.1. Методическое объединение в лице его руководителя, работая совместно с научно-методическим советом образовательного учреждения, осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности.
- 4.2. В своей деятельности председатель подчиняется педагогическому совету школы.
- 4.3. Периодичность заседаний совета определяется его членами (рекомендуется проводить не реже одного раза в четверть).

V. Ведение документации.

- 5.1. В конце учебного года заместитель директора по учебной работе анализирует работу каждого методического объединения и принимает на хранение (на 3 года):
 - план работы методического объединения,
 - протоколы заседаний с приложениями,
 - годовой отчет о выполненной работе.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575877

Владелец Золотова Ирина Александровна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022